

입 사 지 원 서

명함판 칼라사진 (3×4cm) 최근 6개월 이내 촬영	성 명	(한글)	응시분야				
		(영문)	지원구분				
	주 소						
	E-mail		휴대폰		유 전 화		
학 력	학 교 명	전 공	입 학 일	졸 업 일	실 습	기간	기관
		과	년 월	년 월			
		과	년 월	년 월			
		과	년 월	년 월			
병 역	구 분	복무기간					
	<input type="checkbox"/> 제대 <input type="checkbox"/> 미필 <input type="checkbox"/> 면제 <input type="checkbox"/> 해당없음 ~ (년 개월)					
경 력	근무기간	기관(회사)명	직 위	담당업무			
 ~ (년 개월)						
자 격 사 항	자격종류	취득 일자	자격번호		발 행 처		
직 무 관 련 활 동	기관 및 장소	활동기간		활동내용			

자기소개서

성장과정	<p style="text-align: center;">*내용이 많을 시 뒷면 추가 사용 가능합니다.</p> <p>*직무 수행과 관련 없는 본인의 용모·키·체중 등 신체적 조건과 출신지역·혼인여부·재산·본인의 직계비속 및 형제 자매의 학력·직업·재산 정보 기재 금지</p>
성격의 장·단점	
경력 및 성과	
지원동기 및 포부·비전	



【 개인정보 제공 동의서 】

본인은 사회복지법인 밀알복지재단 공개채용 지원자로서 「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 회사가 아래와 같은 항목에 대해 개인정보가 필요하다는 것을 이해하고 동의합니다.

- 다 음 -

○ 제공하려는 개인정보의 항목 및 목적

구분	항 목	목 적
1	성명, 생년월일	·응시자 본인식별 절차에 이용
2	전화번호(핸드폰 번호 포함)	·공지사항, 응시관련 서비스 정보제공 등
3	응시자격 확인을 위한 사항 (전공학과, 졸업 유무 등)	·응시자격 확인
4	경력 확인을 위한 사항 (근무지, 근무기간, 평판조회 등)	·경력사항 확인
5	본인의 우대사항 ※ 자격증, 기타 사항 등	·우대사항에 대한 확인
6	본인의 자기소개	·서류전형 및 면접전형의 참고자료로 활용

○ 개인정보의 보유 및 이용기간

개인정보 이용 및 보유기간	응시원서 접수일로부터 최종합격자 발표일 까지
최종합격 대기자의 개인정보 이용 및 보유기간	직원 임용(계약) 전 까지
최종합격자의 개인정보 이용 및 보유기간	재직기간 및 퇴직 후 10년까지

동의함

동의하지 않음

안산밀알센터 귀중

날짜	년	월	일	지원자	(인)
----	---	---	---	-----	-----

사회복지법인 밀알복지재단

안 산 밀 알 센터